



# Nokian KrP ry jäsen- ja yhteistyökumppanirekisterin tietosuojaseloste

Laatimispäivämäärä: 17.04.2018

## 1. Rekisterin ylläpitäjä

Nokian KrP ry (Nokian Kristityt Palloilijat ry)  
Y-tunnus 2376754-6  
Puheenjohtaja Marko Salmela  
Suurmäenkatu 4  
33270 TAMPERE  
Gsm. +358 500 732 550  
Email. [marko.salmela@kruunukaluste.fi](mailto:marko.salmela@kruunukaluste.fi)  
[www.nokian-krp.com](http://www.nokian-krp.com)

## 2. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Varapuheenjohtaja Markku Roth  
Gsm. +358 50 3744593  
Email. [markku.roth@nokiankrp.fi](mailto:markku.roth@nokiankrp.fi)

## 3. Rekisterin nimi

Jäsen- ja yhteistyökumppanirekisteri

## 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste

Tietojen käsittely perustuu **yhdistyksen jäsenten** osalta Nokian KrP ry:n oikeutettuun etuun eli yhdistyksen jäsenyyteen. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on:

- ylläpitää Yhdistyslain mukaista jäsenluettelo.
- jäsenasioiden hoito kuten tiedottaminen, yhteydenpito, palkitseminen, kilpailutoiminta, jäsenmaksujen hallinta sekä kurinpidolliset toimet.
- harrastustoiminnan, tapahtumien sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksien järjestäminen.
- toiminnan kehittäminen, tilastointi ja raportointi

Tietojen käsittely perustuu **toimihenkilöiden** (ml. joukkueen johtaja, ohjaaja, valmentaja, tiedottaja, huoltaja) osalta Nokian KrP ry:n oikeutettuun etuun eli sovittuun yhteistyöhön.

Henkilötietojen käsittely perustuu **yhteistyökumppanien** osalta sopimukseen tai Nokian KrP ry:n oikeutettuun etuun (suoramarkkinointi) tai henkilötietojen käyttötarkoitus on Nokian KrP ry:n yhteistyökumppanien välisen yhteistyösuhteen hoitaminen, kehittäminen ja tilastointi.

## 5. Rekisterin tietosisältö ja rekisteröityjen ryhmät

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja yhdistyksen **henkilöjäsenistä**:

- Yhdistyksen 11 §:n vaatimat henkilötiedot eli jäsenen nimi sekä kotipaikka
- alaikäisen jäsenen osalta
  - Tarpeelliset huoltajan suostumukset mm. jäsenyyteen, tietojen julkaisemiseen, harrastustoimintaan ja palveluiden käyttöön liittyen
  - Alaikäisen huoltajan nimi ja yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Jäsenyyteen liittyvät tiedot, kuten jäsennumero, jäsenyyppi, jäsenmaksuihin ja muihin laskuihin liittyvät tiedot
- Yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Valokuva
- Tiedot osallistumisesta jäsen- ja harrastustoimintaan sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksiin
- Muut rekisteröidyn itsensä luovuttamat henkilötiedot

Rekisteri sisältää seuraavia tietoja **toimihenkilöistä**:

- Yhteystiedot ((postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Laskuihin liittyvät tiedot
- Valokuva
- Tiedot osallistumisesta jäsen- ja harrastustoimintaan sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksiin
- Muut rekisteröidyn itsensä luovuttamat henkilötiedot

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja **yriytysten ja yhteisöjen päättäjistä ja yhteyshenkilöistä**:

- Nimi, titteli, yritys, postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään esim. jäseneksi liityttäessä tai jäsenyyden tai yhteistyön aikana. Jäsen on velvollinen ilmoittamaan muuttuneet tietonsa Nokian KrP ry:lle.

## 7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

Henkilötietoja ei säännönmukaisesti luovuteta eteenpäin, eikä niitä siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

Rekisterinpitäjä käyttää ulkoisen palvelutarjoajan (Taikala Oy – myClub palvelu) sähköistä jäsenpalvelua, jonka avulla rekisterinpitäjä hallinnoi jäsen- ja yhteistyökumppanirekisteriä, laskutusta, tapahtumailmoittautumisia, läsnäoloseurantaa ja jäsenviestintää.

## 8. Suojauksen periaate ja tietojen säilytysaika

Rekisteri säilytetään lukitussa tilassa ja se on suojattu salasanalla. Rekisterin tietoihin on pääsy vain määritellyillä henkilöillä heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Rekisterin tietoja säilytetään niin kauan, kuin ne ovat tarpeellisia rekisterin tarkoituksen toteuttamiseksi.

- Yhdistyksen jäsenen tietoja säilytetään kaksi (2) vuotta
- Toimihenkilöiden tietoja säilytetään kaksi (2) vuotta
- Yritysten ja yhteisöjen päättäjien ja yhteyshenkilöiden henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin ne ovat tarpeen laskutuksen, sponsoroinnin tai yhteistyön kannalta. Muutoin henkilötietoja päivitetään.

myClub-palvelun ([www.myclub.fi](http://www.myclub.fi)) tiedot on tallennettu tietokantapalvelimelle, jonne pääsy vaatii käyttäjätunnuksen ja salasanan sekä tietokantapalvelimen osoitteen. myClub-palvelun sisältämät tiedot sijaitsevat lukituissa ja vartioiduissa tiloissa ja tallennetut tiedot on varmennettu 2-kertaisella tietokantavarmennuksella, joka on vahvasti salattu.

myClub-palveluun sisäänpääsy edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan syöttämistä. Käyttäjätunnus ja salasana on vahvasti salattu ja vain rekisteröidyn henkilön omassa tiedossa. Kaikki tietoliikenne järjestelmässä on SSL-suojattu.

## 9. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteriin tallennetut sekä oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua ja tietojen poistamista. Asiaa koskevat pyynnöt tulee toimittaa kirjallisesti kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle.

**Muut oikeudet:** Rekisteröidyllä on tietosuojasetuksen mukaisesti (25.5.2018 lukien) oikeus vastustaa tai pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista sekä tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaisille.