

Tuusulan Luistelijat ry:n jäsen- ja yhteistyökumppanirekisterin tietosuojaseloste

Laatimispäivä: 7.5.2018

1. Rekisterinpitäjä

Tuusulan Luistelijat, 2213595-0 ja Gretanniementie 9
04360 Tuusula

2. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Tiina Nurminen, nurminentiina@kolumbus.fi, 040-7246979

3. Rekisterin nimi

Jäsen- ja yhteistyökumppanirekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste

Tietojen käsittely perustuu yhdistysten jäsenten osalta Tuusulan Luistelijat ry:n oikeutettuun etuun eli yhdistyksen jäsenyyteen. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on:

ylläpitää Yhdistyslain mukaista jäsenluetteloa

jäsenasioiden hoito, kuten tiedottaminen, yhteydenpito, palkitseminen, kilpailutoiminta, jäsenmaksujen hallinta sekä kurinpidolliset toimet

harrastustoiminnan, tapahtumien sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksien järjestäminen

toiminnan kehittäminen, tilastointi ja raportointi.

Tietojen käsittely perustuu toimihenkilöiden (ml. toimikuntien jäsenet, ohjaaja, valmentaja, tiedottaja) osalta Tuusulan Luistelijat ry:n oikeutettuun etuun eli sovittuun yhteistyöhön.

Henkilötietojen käsittely perustuu yhteistyökumppaneiden osalta sopimukseen tai Tuusulan Luistelijat ry:n oikeutettuun etuun (suoramarkkinointi) ja henkilötietojen käyttötarkoitus on Tuusulan Luistelijat ry:n yhteistyökumppaneiden välisen yhteistyösuhteen hoitaminen, kehittäminen ja tilastointi.

5. Rekisterin tietosisältö ja rekisteröityjen ryhmät

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja yhdistyksen henkilöjäsenistä:

Yhdistyslain 11 §:n vaatimat henkilötiedot eli jäsenen nimi sekä kotipaikka

Alaikäisen jäsenen osalta

Tarpeelliset huoltajan suostumukset esim. jäsenyyteen, tietojen julkaisemiseen, harrastustoimintaan ja palveluiden käyttöön liittyen

Alaikäisen huoltajan nimi ja yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)

Jäsenyyteen liittyvät tiedot, kuten jäsennumero, jäsenmaksuihin ja muihin laskuihin liittyvät tiedot

Yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)

Valokuva ja videoita harjoituksista, kilpailuista ja muista tapahtumista.

Tiedot osallistumisesta jäsen-, kilpailu- ja harrastustoimintaan sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksiin sekä seuran luistelijoiden kauden kilpailutukset.

Muut rekisteröidyn itsensä luovuttamat henkilötiedot kuten lisenssin sportti ID, lisenssin päivämäärä, allergiatiedot, varusteiden koko.

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja toimihenkilöistä:

Yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)

Laskuihin liittyvät tiedot

Valokuva

Tiedot osallistumisesta vapaaehtois- ja harrastustoimintaan sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksiin

Valmentajien ylläpitämiä testi ja muita suoritustietoja.

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja yritysten ja yhteisöjen päättäjistä ja yhteyshenkilöistä:

nimi, titteli, yritys, postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään esim. jäseneksi liityttäessä tai jäsenyyden tai yhteistyön aikana. Jäsen on velvollinen ilmoittamaan muuttuneet tietonsa Tuusulan Luistelijat ry:lle.

Osallistumis yms. tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään tai hänen huoltajaltaan tai läsnäolokirjauksista.

Testi ja muut suoritustulokset kirjataan suoritusten tulosten perusteella.

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei säännönmukaisesti luovuteta eteenpäin, eikä niitä siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle, mutta tämä ei poissulje luovuttamista eteenpäin kilpailutarkoituksiin.

Rekisterinpitäjä käyttää ulkoisen palveluntarjoajan (Taikala Oy, myClub-palvelu) sähköistä jäsenpalvelua, jonka avulla rekisterinpitäjä hallinnoi jäsen- ja yhteistyökumppanirekisteriä, laskutusta, tapahtumailmoittautumisia, läsnäoloseurantaa ja jäsenviestintää. Sekä Sporttisaitin sähköistä palvelua, jonka avulla rekisterinpitäjä hallinnoi erilaisiin tapahtumiin ilmoittautumista, kilpailuunosallistumista, kilpailutuloksia, luistelijaryhmiä sekä uutisoi seuran tapahtumista.

8. Suojauksen periaatteet ja tietojen säilytysaika

MyClub rekisteri säilytetään lukitussa tilassa ja se on suojattu salasanalla. Rekisterin tietoihin on pääsy vain määritellyillä henkilöillä heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Rekisterin tietoja säilytetään niin kauan, kuin ne ovat tarpeen rekisterin tarkoituksen toteuttamiseksi.

Sporttisaitin rekisteri säilytetään lukitussa tilassa ja se on suojattu salasanalla. Rekisteritiedot ovat suojattu salasanalla ja pääsy tietoihin on vain niillä seuran henkilöillä, jotka tietoja tarvitsevat.

Toimihenkilön henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin tietojen säilyttäminen toiminnan kannalta sitä edellyttää.

Yhdistyksen jäsenen henkilötietoja säilytetään jäsenyyden ajan ja sen jälkeen kunnes kaikki tarvittavat veloitteet seuraan suuntaan on suoritettu eikä tietojen säilyttämiselle ole enää syytä.

Yritysten ja yhteisöjen päättäjien ja yhteyshenkilöiden henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin ne ovat tarpeen laskutuksen, sponsoroinnin tai yhteistyön kannalta. Muutoin henkilötietoja päivitetään.

myClub-palvelun (www.myclub.fi) tiedot on tallennettu tietokantapalvelimelle, jonne pääsy vaatii käyttäjätunnuksen ja salasanan sekä tietokantapalvelimen osoitteen. myClub-palvelun sisältämät tiedot sijaitsevat lukituissa ja vartioituissa tiloissa ja tallennetut tiedot varmennettu 2 kertaisella tietokantavarmennuksella, joka on vahvasti salattu.

myClub-palveluun sisäänpääsy edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan syöttämistä. Käyttäjätunnus ja salana on vahvasti salattu ja vain rekisteröidyn henkilön omassa tiedossa. Kaikki tietoliikenne järjestelmässä on SSL-suojattu.

Sporttisaitin tiedot ovat julkisia seuran julkaisemien uutisten ja tiedotteiden osalta. Jäsensivut ovat salasanalla suojattu ja julkisia seuran jäsenille. ISU sarjassa luistelevien ohjelmalomakkeet säilytetään kauden ajan jäsensivuilla.

Testipassit säilytetään lukitussa tilassa ja kaapissa valmentajien toimesta.

9. Rekisteröidyn oikeudet

Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista.

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot sekä oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua ja tietojen poistamista. Asiaa koskevat pyynnöt tulee toimittaa kirjallisesti kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle. Pyyntöihin vastataan kohtuullisessa ajassa.

Muut oikeudet: Rekisteröidyllä on tietosuojasetuksen mukaisesti (25.5.2018 lukien) oikeus vastustaa tai pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista sekä tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.