

## **Pargas Idrottsförening r.f.**

FO-nummer 0512515-2

Industrigatan 11

21600 Pargas

**SUOMEKSI ALHAALLA**

### **Kontaktperson för föreningens register:**

ordförande Andreas von Bergmann, tfn 040 7272098/ pargasif@pargasif.fi

## **BESKRIVNING ÖVER BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER**

Pargas Idrottsförening behandlar personuppgifter vid bedrivandet av den verksamhet som stipuleras i föreningens stadgar, regelverk och policydokument samt närmare preciseras i föreningens årliga verksamhetsplan. Personuppgifterna behandlas i föreningens register över medlemmar, samarbetsparter och personer som står i kundförhållande till föreningen, allmänt kallat Pargas Idrottsförenings medlemsregister.

Pargas Idrottsförenings medlemsregister upprätthålls genom det webbaserade medlemsdatasystemet myClub. Medlemsdatasystemet tillhandahålls av Taikala OY (FO-nummer 2254831-7). Pargas Idrottsförening administrerar suveränt de uppgifter som inmatas i programmet och fungerar som registerförare.

### **Syftet med behandlingen av personuppgifter**

Uppgifterna i medlemsregistret används för

- fakturering av medlemsavgifter och övriga avgifter som uppbärs i föreningens verksamhet,
- fakturering av samarbetspartners och personer som står i kundförhållande till föreningen,
- utskick av information till medlemmar, samarbetspartners och personer som står i kundförhållande till föreningen,
- beställning och införskaffande av redskap och utrustning för medlemmarna i verksamheten,
- anskaffande av nödvändiga försäkringar för medlemmar,
- inbjudningar och registreringar av anmälningar till tävlingar, turneringar och evenemang i föreningens egen regi samt för bokning av resor, kost och logi som hänför sig till dessa,
- anmälningar till tävlingar och evenemang som arrangeras av tredje part samt för bokning av resor, kost och logi som hänför sig till dessa,
- statistikföring och rapportering samt utveckling av föreningens verksamhet.

### **Personuppgifter som behandlas med stöd av föreningslagen**

Föreningen är enligt föreningslagen 3 kap. 11 § skyldig att föra en medlemsförteckning innehållande föreningsmedlemmarnas namn och hemort. Föreningsmedlemmen är enligt föreningslagen skyldig att betala den medlemsavgift som fastställts av föreningens möte. Olika medlemskategorier och åldersgrupper kan ha olika avgifter. För uppbärandet av medlemsavgift införs i medlemsregistret således uppgift om medlemskategori och medlemmarnas födelsedatum samt kontaktuppgifter i form av postadress och e-postadress. För föreningsmedlemmar som inte fyllt 18 år behandlas i detta syfte även barnens vårdnadshavares namn, adress och e-postadress.

### **Personuppgifter som behandlas för fullföljande av kontrakt**

För fullföljande av kontrakt, såsom genomförande av specifika verksamhetsformer till vilka medlemmar och även utomstående personer anmält sig, liksom för anskaffande av försäkringar, behandlas vid behov även deltagares personbeteckning samt sådana uppgifter om specialdieter, hälsa och kondition som behövs för att garantera deltagares trygghet under deltagandet i verksamheten. Registret innehåller även namn, titel, adress, e-postadress och telefonnummer till föreningens beslutsfattare, funktionärer, tränare och ledare samt för personer i anställningsförhållande därtill även deras personbeteckning.

Med hänvisning till fullföljande av kontrakt behandlas även samarbetspartners kontaktuppgifter samt kontaktuppgifter till personer och organisationer som står i kundförhållande till föreningen, på så sätt som uppgjort avtal förutsätter.

### **Personuppgifter som behandlas baserat på överenskommelse**

Registrering av telefonnummer som inte grundar sig på fullföljande av kontrakt sker på basen av överenskommelse genom att den registrerade själv uppger informationen. Fotografier och filminspelningar är personuppgifter som behandlas på basen av överenskommelse i form av givet samtycke. Den registrerades samtycke till publicering av bilder och videomaterial, eller vårdnadshavares samtycke om den registrerade är under 18 år, registreras i medlemsdatasystemet. Övriga uppgifter, som inte behandlas med stöd av föreningslagen eller fullföljande av kontrakt, men som den registrerade själv, eller dennes vårdnadshavare, har infört i medlemsdatasystemet, kan registerföraren behandla i enlighet med registrets syfte såsom behandling baserad på överenskommelse.

### **Regelmässiga uppgiftskällor**

Vid inskrivning i föreningen samt vid anmälning till föreningens olika verksamheter uppger den registrerade eller dennes vårdnadshavare själv de uppgifter som behövs. Föreningens medlemmar är skyldiga att i första hand själv uppdatera obligatoriska uppgifter i registret – om tekniska förutsättningar för detta saknas kan ändrade uppgifter meddelas registerföraren per e-post. Som uppgiftskällor för registret används även ingångna samarbetsavtal med olika aktörer.

### **Utlämnande av uppgifter**

Uppgifter ur föreningens medlemsregister lämnas i regel inte ut till tredje part. Uppgifter lämnas ut endast då det behövs för fullföljande av kontrakt, såsom deltagande i tävlingar och evenemang som ordnas av tredje part samt för anordnande av kost och logi och annan behövlig service i samband med föreningens verksamhet.

Uppgifter överläts aldrig för direktmarknadsföring. Föreningen kan dock komma överens med sina samarbetspartners om att förse medlemmarna med information och erbjudanden via den interna medlemsinformationen, dock så att distributionen förverkligas av föreningen själv.

Tjänsteleverantören Taikala OY, som upprätthåller det webbaserade medlemsdatasystemet myClub, har som upprätthållare av systemet tillträde till uppgifterna i föreningens register.

Med hänvisning till föreningens berättigade intresse publiceras föreningens beslutsfattare, funktionärers, tränares och ledares samt anställdas namn och kontaktuppgifter, liksom även bilder och videofilmer av dessa, på föreningens webbplats och i föreningens publikationer. Baserat på föreningens berättigade intresse publiceras även namn, bilder och videofilmer på föreningens elitidrottare. Därtill publicerar föreningen namn, bilder och videofilmer på personer som gett sitt samtycke därtill.

Föreningen översänder aldrig uppgifter utanför EU eller EES, så vida det inte gäller internationellt samarbete eller internationell tävlingsverksamhet, där deltagandet förutsätter att uppgifter om registrerad meddelas en part utanför EU eller EES.

### **Principer för skydd av personuppgifter och tid för datalagring**

De medlemsuppgifter som insamlats med stöd av föreningslagen lagras i medlemsregistret så länge personen är medlem i föreningen, dock så att före detta medlemmars uppgifter raderas på föreningens försorg endast en gång om året. Personuppgifter som insamlats för fullföljande av kontrakt lagras så länge det är nödvändigt för själva uppdragets utförande samt därefter högst två år för att möjliggöra eventuella utredningar av utförda prestationer. Övriga personuppgifter som insamlats på basen av överenskommelse lagras så länge föreningen anser det behövligt, eller tills den registrerade hävdar sin rätt att få sina uppgifter raderade.

Medlemmar har tillgång till sina egna uppgifter på [www.myclub.fi](http://www.myclub.fi) med hjälp av personligt användarnamn och lösenord. Enbart de medlemmar som av föreningens centralstyrelse beviljats rättigheter att administrera medlemsregistret har tillgång till registrets samlade uppgifter med hjälp av personligt användarnamn och lösenord.

Tjänsteleverantören lagrar informationen elektroniskt i låsta och bevakade lokaler. Informationen skyddas av dubbel databaskryptering vars åtkomst kräver stark identifiering. All datatrafik i systemet skyddas genom SSL-protokoll.

### **Den registrerades granskningsrätt och korrigeringsrätt av uppgifter**

Person registrerad i föreningens register har rätt att, efter att ha meddelat de fakta som behövs för att söka en uppgift, få veta vilka uppgifter om honom eller henne som har registrerats i registret eller att registret inte innehåller uppgifter om personen i fråga.

En registrerad som hänvisande till ovanstående önskar kontrollera uppgifter om sig själv, bör i en egenhändigt undertecknad eller på ett därmed jämförbart sätt bestyrkt handling, göra en begäran om detta till registerföraren.

Registerföraren rättar, utplånar eller kompletterar uppgifter som med hänsyn till ändamålet är oriktiga, onödiga, bristfälliga eller föråldrade. Rättelser görs, på eget initiativ eller på yrkande av en registrerad, utan obefogat dröjsmål. Om registerföraren inte godkänner den registrerades yrkan på rättelse eller radering av uppgift, ger registerföraren ett skriftligt intyg om detta, i vilket även skälet till nekandet meddelas.

Registrerad som är missnöjd med föreningens behandling av personuppgifter kan föra ärendet till övervakande myndighet.

## **Pargas Idrottsförening r.f.**

Y-tunnus 0512515-2

Teollisuuskatu 11

21600 Parainen

### **Rekisteriasioiden yhteishenkilö:**

puheenjohtaja Andreas von Bergmann, puh 040 7272098/ pargasif@pargasif.fi

## **SELOSTE HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYSTÄ**

Pargas Idrottsförening käsittelee henkilötietoja harjoittaessaan yhdistyksen perussäännöissä, toimintasäännöstössä ja periaateasiakirjassa määriteltyä toimintaa, tarkemmin määriteltynä vuotuisessa toimintasuunnitelmassa. Henkilötiedot käsitellään yhdistyksen rekisterissä, nimeltään Pargas Idrottsförenings medlemsregister, koskien jäseniä, yhteistyökumppaneita ja asiakassuhteessa olevia henkilöitä.

Yhdistyksen jäsenrekisteriä ylläpidetään verkkopohjaisen jäsentietojärjestelmän kautta, nimeltään myClub. Jäsentietojärjestelmän tarjoaa Taikala Oy (Y-tunnus 2254831-7). Pargas Idrottsförening hallinnoi täysvaltaisesti järjestelmään syötettyjä tietoja ja toimii rekisterinpitäjänä.

### **Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

Jäsenrekisterin tietoja käytetään

- jäsenmaksujen ja yhdistystoiminnan yhteydessä kerättyjen muiden maksujen laskutukseen,
- yhteistyökumppaneiden ja asiakassuhteessa olevien henkilöiden laskuttamiseen,
- tietojen lähettämiseen jäsenille, yhteistyökumppaneille ja asiakassuhteessa oleville henkilöille,
- välineiden ja varusteiden tilaamiseen ja hankkimiseen yhdistyksen jäsenille,
- jäsenille tarvittavien vakuutusten hankkimiseen,
- kutsuihin ja ilmoittautumisiin yhdistyksen järjestämiin kilpailuihin, turnauksiin ja tapahtumiin sekä niihin liittyvien matka-, ruoka- ja majoitusvarausten tekemisiin,
- ilmoituksiin kolmansien osapuolten järjestämiin kilpailuihin ja tapahtumiin sekä niihin liittyvien matka-, ruoka- ja majoitusvarausten tekemisiin,
- tilastoihin ja raportointiin sekä yhdistyksen toiminnan kehittämiseen.

### **Yhdistyslain nojalla käsiteltävät henkilötiedot**

Yhdistyslain 3. luvun 11 §:n mukaan yhdistyksellä on velvollisuus pitää jäsenluetteloa, joka sisältää jäsenten nimet ja kotipaikkakunnat. Yhdistyslain mukaan jäsen on velvollinen maksamaan yhdistyksen kokouksen vahvistaman jäsenmaksun. Eri jäsenluokilla ja ikäryhmillä voi olla erilaisia maksuja. Näin ollen jäsenrekisteriin merkitään tiedot jäsenluokista ja jäsenten syntymäaajoista sekä yhteistiedot posti- ja sähköpostiosoitteina. Tähän tarkoitukseen käsitellään niitten jäsenten osalta, jotka eivät ole täyttäneet 18 vuotta, myös lasten huoltajien nimet, osoitteet ja sähköpostiosoitteet.

### **Sopimusten täyttämistä varten käsiteltävät henkilötiedot**

Sopimusten täyttämiseksi, kuten tiettyjen toimintamuotojen toteuttamiseksi, joihin jäsenet, kun myös ulkopuoliset henkilöt, ovat ilmoittautuneet, sekä vakuutusten hankkimiseksi, käsitellään tarvittaessa myös osallistujien henkilötunnukset sekä sellaisia tietoja osallistujien erikoisruokavaliosta, terveydestä ja voinnista, jotka tarvitaan osallistujien turvallisuuden takaamiseksi osallistuessaan toimintaan. Rekisteri sisältää myös yhdistyksen päättäjien, toimitsijoiden, valmentajien ja johtajien nimet, tittelit, postiosoitteet, sähköpostiosoitteet ja puhelinnumerot, sekä työsuhteessa olevien henkilöiden osalta tämän lisäksi myös henkilötunnukset.

Sopimusten täyttämiseksi viitaten käsitellään myös yhteistyökumppaneiden yhteystietoja ja yhteystietoja asiakassuhteessa oleville henkilöille, tehtyjen sopimuksen mukaisesti.

### **Yhteisymmärryksen perustuva henkilötietojen käsittely**

Puhelinnumeroiden rekisteröinti, joka ei perustu sopimusten täyttämiseksi, tapahtuu yhteisymmärryksen perusteella, kun rekisteröity itse ilmoittaa tiedon. Valokuvat ja videokuvaukset ovat henkilötietoja, joita käsitellään yhteisymmärryksen perusteella, kun suostumus siihen on annettu. Rekisteröidyn suostumus kuvien ja videokuvausten julkaisemiseen, tai huoltajan suostumus, jos rekisteröity on alle 18-vuotias, rekisteröidään tietojärjestelmään. Muita tietoja, joita ei käsitellä yhdistyslain nojalla tai sopimusten täyttämiseksi, mutta jotka rekisteröity itse tai hänen huoltajansa on syöttänyt jäsentietojärjestelmään, rekisterinpitäjä voi käsitellä rekisterin tarkoituksen mukaisesti, katsoen että käsittely perustuu yhteisymmärrykseen.

### **Säännönmukaiset tietolähteet**

Liittyessään yhdistykseen ja ilmoittautuessaan yhdistyksen eri toimintoihin rekisteröity tai hänen huoltajansa ilmoittaa itse tarvittavat tiedot. Yhdistyksen jäsenet ovat velvollisia päivittämään rekisterissä olevat pakolliset tiedot ensinnäkin itse – jollei tälle ole teknisiä mahdollisuuksia, muutetut tiedot voidaan ilmoittaa rekisterinpitäjälle sähköpostitse. Rekisterin tietolähteinä käytetään myös eri toimijoiden kanssa tehtyjä yhteistyösopimuksia.

### **Tietojen luovutukset**

Yhdistyksen jäsenrekisterin tietoja ei yleensä luovuteta kolmansille osapuolille. Tietoja luovutetaan ainoastaan silloin, kun se on tarpeellista sopimusten täyttämiseksi, kuten kolmansien osapuolten järjestämiin kilpailuihin ja tapahtumiin osallistumiseksi, sekä ruoan ja majoitusten ja muiden tarpeellisten palvelujen järjestämiseksi näiden tilaisuuksien yhteydessä.

Tietoja ei koskaan luovuteta suoramarkkinointiin. Yhdistys voi kuitenkin sopia yhteistyökumppaneidensa kanssa, että jäsenille tarjotaan tietoja ja tarjouksia sisäisen jäseninformaation välityksellä, kuitenkin niin että yhdistys itse toteuttaa jakelun.

Palveluntarjoajan Taikala Oy, joka ylläpitää myClub verkkopohjaisen jäsentietojärjestelmän, pääsee järjestelmän ylläpitäjänä yhdistyksen rekisterissä olevien tietojen käsiksi.

Viitaten yhdistyksen oikeutettuun etuun yhdistyksen päättäjien, toimitsijoiden, valmentajien ja johtajien sekä työntekijöiden nimet ja yhteistiedot, sekä kuvia ja videokuvauksia näistä, julkaistaan yhdistyksen verkkosivuilla ja julkaisussa. Yhdistyksen oikeutetun edun perusteella julkaistaan myös nimet, kuvat ja videokuvat yhdistyksen eliittuurheilijoista. Lisäksi yhdistys julkaisee nimiä, valokuvia ja videokuvauksia henkilöistä, jotka ovat antaneet siihen suostumuksensa.

Yhdistys ei koskaan lähetä tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle, paitsi jos asia koskee kansainvälistä yhteistyötä tai kansainvälistä kilpailutoimintaa, johon osallistuminen edellyttää, että rekisteröidyn henkilön tiedot on toimitettava EU:n tai ETA:n ulkopuolelle olevalle osapuolelle.

### **Suojauksen periaatteet ja tietojen säilytysaika**

Yhdistyslain nojalla kerättyjä jäsentietoja säilytetään jäsenrekisterissä niin kauan kuin henkilö on yhdistyksen jäsen, kuitenkin niin että entisten jäsenten tiedot poistetaan yhdistyksen omasta toimesta vain kerran vuodessa. Sopimusten täyttämiseksi kerättyjä henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin se on tarpeellista toimeksiannon suorittamiseksi ja sen jälkeen enintään kahden vuoden ajan, suorituksista johtuvien jälkiselvityksien mahdollistamiseksi. Muut henkilötiedot, jotka on kerätty rekisteriin yhteisymmärryksen perusteella, säilytetään niin kauan kuin yhdistys pitää sitä tarpeellisena tai kunnes rekisteröity vaatii oikeuttaan saada tiedot poistetuksi.

Jäsenillä on pääsy omiin tietoihinsa osoitteessa [www.myclub.fi](http://www.myclub.fi) henkilökohtaisen käyttäjänimen ja salasanan avulla. Vain niillä jäsenillä, joille yhdistyksen keskushallinto on myöntänyt jäsenrekisterin hallinnointioikeudet, on pääsy rekisterin kokonaistietoihin henkilökohtaisen käyttäjänimen ja salasanan avulla.

Palveluntarjoaja tallentaa tiedot sähköisesti lukittuihin ja vartioituihin tiloihin. Tietoja suojataan kaksinkertaisella tietokantavarmennuksella, jonka käyttö vaatii vahvan tunnistamisen. Kaikki järjestelmän tietoliikenne on SSL-suojattu.

### **Rekisteröidyn tarkistusoikeus ja tietojen oikaisu**

Yhdistyksen rekisterissä rekisteröidyllä henkilöllä on oikeus, ilmoitettuaan hakuun tarvittavat tiedot, saada tietää, mitä tietoja hänestä on rekisteröity tai että rekisterissä ei ole tietoja kyseisestä henkilöstä.

Rekisteröity, joka yllä mainittuun viitaten haluaa tarkistaa itsensä koskevat tiedot, tulee itse allekirjoittamassaan tai vastaavasti varmennetussa asiakirjassa, pyytää tätä rekisterinpitäjältä.

Rekisterinpitäjä oikaisee, poistaa tai täydentää käyttötarkoitukseen nähden vääriä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietoja. Oikaisut tehdään omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä ilman aiheetonta viivytyksiä. Jos rekisterinpitäjä ei hyväksy rekisteröidyn tietojen oikaisemista tai poistamista koskevaa pyyntöä, rekisterinpitäjän on toimitettava tästä kirjallinen todistus, jossa ilmoitetaan myös epäämisen syy.

Rekisteröity joka on tyytymätön yhdistyksen henkilötietojen käsittelyyn, voi viedä asian valvontaviranomaisille.